



Comune di Rosolini

(Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa)

SETTORE IX - Servizi Sociali -

Allegato 2

Al Sig. Sindaco del Comune di ROSOLINI

Oggetto: Istanza di iscrizione asilo nido comunale anno 2023/2024.

Il/la sottoscritto/a (Nome) (Cognome)
nato/a a il residente a, via
..... n., tel/cell

in qualità di

genitore affidatario tutore

del minore (Nome) (Cognome) nato a il
..... e residente/domiciliato in via

CHIEDE

l'iscrizione presso

l'Asilo Nido/Micro Nido
del Comune di Rosolini

A tal fine consapevole delle conseguenze previste dalla legge penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara:

AREA ANAGRAFICA

che il minore:

- È nato a ilovvero
nascerà il
- Sesso: Maschio Femmina
- È cittadino Italiano SI NO
- È residente e/o domiciliato nel Comune di ROSOLINI
- Via/Piazza.....n.....
- Recapiti telefonici
- ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie indicate di seguito:
 - anti-poliomelitica;
 - anti-difterica;

..... e-mail,

Sede lavorativa Comune... Via.....N.....

Ai fini della redazione della graduatoria è necessario che le condizioni suddette siano presenti e vengano chiaramente indicate al momento dell'iscrizione, pena esclusione. La documentazione espressamente richiesta va anch'essa allegata al momento dell'iscrizione. L'Amministrazione avrà cura di effettuare le verifiche di quanto dichiarato all'atto dell'iscrizione.
La domanda d'iscrizione deve essere presentata o spedita a mezzo raccomandata presso l'Ufficio Protocollo del proprio Comune di residenza, entro e non oltre il 30/06/2023;

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali") L'Amministrazione del Comune di Rosolini in qualità di titolare del trattamento, informa che tutti i dati personali che riguardano i bambini e le loro famiglie, ivi compresi quelli sensibili, raccolti attraverso la compilazione del modulo delle iscrizioni ai nidi e alle sezioni primavera, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice, nonché dalla legge e dai regolamenti, al fine di svolgere le funzioni istituzionali in materia di iscrizioni ai Nidi e Sezioni Primavera comunali.

Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Amministrazione del Comune di Rosolini, incaricati ed istruiti opportunamente, attraverso logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti; eccezionalmente, i dati potranno essere conosciuti da altri soggetti istituzionali, quali Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province ed Enti locali, che forniscono servizi o svolgono attività strumentali in favore degli alunni e degli studenti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo delle iscrizioni; la mancata fornitura potrà comportare l'impossibilità della definizione dei procedimenti connessi alle iscrizioni dei bambini o comportare l'impossibilità della definizione dei procedimenti connessi alla accettazione della domanda e alla attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o liste di attesa.

La singola struttura è responsabile della richiesta di ulteriori dati e informazioni supplementari inserite in modelli aggiuntivi al modulo base delle iscrizioni. Dati e informazioni aggiuntivi devono essere comunque necessari e non eccedenti le finalità cui si riferiscono.

In relazione ai predetti trattamenti potrà esercitare i diritti di cui all'Art. 7 del D.lgs. 196/2003 qui di seguito riportati:

Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Con riferimento ai fini previsti dalla legge Il/1a sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'ente gestore può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini Istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo n. 196 del 30/06/2003)

Firma
